

項目	項目內容	日期	備註
校務會議	校務會議	6 月 23 日(三)	下午 1:00 開會@Webex 線上會議
課發會	第七次課發會	6 月 23 日(三)	校務會議後開會(課程計畫複審)
狀元獎	狀元獎頒獎	6 月 25 日(五)	需要者可自行至教務處領取獎狀。
書香獎	書香獎 名單填報	6 月 25 日(五)	需要者可提出申請。
領域會議	繳交領域會議紀錄表	6 月 25 日(五)	各領域召集人，可採線上會議。
定期考查	第二次定期考查	6 月 24 日(四) 6 月 25 日(五)	2021.6.9 課發會決議因疫情取消紙筆測驗，採多元評量。
七大領域獎填報	七大領域獎(每班五名)	6 月 25 日(五)	6/23(五)下班前校園填報截止
成績單	本學期上課日數	91 日	
	科任上傳成績	6 月 24 日(四)	1-5 年級科任成績 12:00 前務必準時完成並上傳至校務系統。
	交付學校列印成績完成及確認	6 月 25 日(五)	班級校務系統學期成績單完成，再請老師上校園填報系統填報。
	學校列印及用印	6 月 28.29 日(一、二)	
	錯誤更正列印，成績單完成(導師自行列印)	6 月 30 日(三)下班前	
	統一發成績單	7 月 1 日(四)至 7 月 2 日(五)	視疫情狀況決定領取方式。
學期結束	學期結束	7 月 2 日(五)	
繳交學籍簿 輔導紀錄簿 印章	•學籍簿繳交	7 月 30 日(三)前	繳交至註冊組
	•輔導紀錄簿繳交		繳交至輔導組
	•印章繳交		二、四年級繳交至註冊組。
暑假編班	編班作業	8 月 2 日(一)	編班小組早上 9 時開會。
教師備課	教師備課	8 月 2 日(一)	教師半天備課
		8 月 26 日(四) 8 月 27 日(五)	教師備課 2 日
返校日	返校日	8 月 27 日(五)	學生至新班級，10 時放學。
新生始業式	新生始業式	8 月 28 或 29 日	視政府公投日期確定方曉
開學	開學日	8 月 30 日(一)	正常上課。

教務主任

教務處主任 郭秀儀

輔導主任

輔導室主任 葉青惠

校長

校長 馮立榮

學務主任

學務處代理主任 郭惠敏

總務主任

總務處主任 吳佳穎