

桃園市平鎮區義興國民小學

111 學年度第一學期期初校務會議議程

一、時 間：111 年 09 月 07 日（三） 13：00

二、地 點：視聽館

三、參加人員：全校專任老師及職工代表、家長代表 紀錄：文書組長

四、主席致詞：

五、校務報告：

（一）教務處重點工作報告：

1. 雙語教育推展至一到六年級，感謝每位教師的參與。
2. 防疫新制(9 月 12 日後)採正常上課，本學期行事依計畫正常執行。
3. 推動圖書館利用教育，鼓勵學生廣泛閱讀。
4. 鼓勵師生參加各項競賽，如：語文競賽市賽(9 月 17 日)、創新科技互動競賽等項目。
5. 課後托育班感謝借用教室的老師、上課教師、值班教師，讓學生能夠有安全穩定的空間完成課業。。

（二）學務處重點工作報告：

1. 本校推動品德教育特色學校認證通過教育局初選，鑑送至教育部參選。
2. 強化學生品格及豎立優良典範(禮貌、態度)。
3. 預防霸凌事件發生及熟悉反霸凌處理流程。
4. 強化正向管教及教師與輔導管教的專業知能。
5. 加強午餐教育及落實食品安全檢測，定期召開午餐會議。
6. 辦理五~六年級的校外教學及逃生演練。
7. 期末舉行二、四、六年級才藝發表會及體育競賽。
8. 推展一學年一運動及辦理各項社團活動。
9. 辦理榮譽卡 100 張表揚及美術、音樂及戲劇比賽。
10. 每月表揚品格之星並邀請會長頒獎。
11. 週二第二節大下課期間安排學生的各項才藝表演。
12. 每週二、五辦理兒童朝會，宣導各項防疫教育、校園安全及交通安全宣導活動，遇雨則進行線上直播。
13. 落實加強防疫工作：每天監測學生及家長健康狀況、放學後進行消毒工作，加強宣導戴口罩、量體溫及勤洗手，使用完進行消毒，不共食，採單桌安排座位。

（三）總務處重點工作報告：

*111 學年度上學期工作報告：

一、進行之計畫

項次	計畫名稱	
1	全校廣播系統更新汰換	驗收完成，辦理後續請款核結。

2	111 學年度義興附幼增班改善工程	8/31 辦理第一次驗收，後續改善預計 9/14 完成。
3	義興附幼增班設備採購	廠商出貨中
4	110 學年度增班教室裝修改善及設備增購實施計畫	已完成
5	111 學年度畢業紀念冊印製財物採購案	已決標
6	111 學年度學生簿本及美勞材料	已決標
7	111 學年度幼兒園及一到五年級學生戶外教育	已決標
8	111 學年度六年級戶外教育	已決標
9	雙語推動辦公室裝修改善工程	上網公告中

二、預計申請之計畫

項次	計畫名稱	
1	全校監視器汰舊換新	規劃中

三、本月重要工作重點

項次	內容	預定完成日期
1	111 年度義興國小文教基金會董事會議	9/7
2	111 學年度第一次家長代表大會	9/22
3	提報「109-112 年度中長程教育發展計畫」	

(四) 輔導室業務報告：

1. 8/27 辦理新生始業式活動並協助小一開學生活的適應。
2. 9/15 辦理班親會活動。
3. 9 月份進行認識師長活動、學習輔導、學習扶助開課事宜以及特教研習。
4. 資優多元智慧課程規畫並辦理迎新活動，歡迎資優三學生加入。

(五) 幼兒園業務報告：

1. 111 學年度幼兒園新增一班，目前為普通班 2 班、學前集中式特教班 1 班，共 3 班。
2. 8/27 辦理新生始業式活動。
3. 配合「0-6 歲國家一起養」之國家政策，10 月開始辦理 2-5 歲學費補助。
4. 加強落實防疫及清潔消毒工作。

六、宣讀上次會議紀錄及執行進度：

討論事項

提案一：「桃園市平鎮區義興國民小學常態編班實施要點」通過後實施。

提案二：桃園市平鎮區義興國民小學冷氣使用與維護管理辦法(草案)通過後

實施。

七、 臨時動議：

八、 散會

文書組：

總務主任：

學務主任：

教務主任： 輔導主任：

幼兒園主任：

校長：

