

【附件二】

桃園市義興國民小學114學年度實施學校規模總量管制作業規定

(民國114年1月10日訂定)

壹、依據：桃園市政府 年 月 桃教小字第 號函核定。(核定後填寫)

貳、目的：

一、因應本校校舍容量不足及紓解學生人數增加趨勢，計劃實施規模總量管制，以期學校規模適當。

二、配合現有教育設備與資源充分運用，確保學校教育效能，提升教學品質。

參、說明：

一、本校校地面積為 2.0971 公頃，目前校舍使用情形，詳附表一。

二、本校設校規模普通班為 36 班，目前全校普通班總班級數為 47 班，含幼兒園 2 班，學前特幼 1 班，資優班 3 班，資源班 1 班，詳附表一、二。

三、本校新生人數預估達 225 人(12月5日在籍人數200人)，為維持教學品質，新生以 6 班並提高加收10%法規上限數共 192 人進行管制，並俟學生人數超過上述班級飽和容量再行轉介學生，預計轉介超額新生 30 人，詳附表三。

四、本校114學年度二至六年級，因校舍空間有限，學生人數增多，超過教育部普通班編班標準，申請總量管制，俟學生人數超過上述班級飽和容量再行轉介學生。相關說明如下：

1. 一升二年級目前招收6班192人，含酌減數則達192人，已達六班192人上限。
2. 二升三年級目前招收6班188人，含酌減數則達195人，已超過六班192人上限。因預計於113學年度下學期招收資優生約20人，人數將達215人，擬依七班224人進行管制。
3. 三升四年級目前招收7班213人，含酌減數則達217人，擬依七班224人進行管制。
4. 四升五年級目前招收7班215人，含酌減數則達224人，已達七班224人上限。
5. 五升六年級目前招收7班213人，含酌減數則達222人，擬依七班224人進行管制。

肆、實施辦法：

一、本校經召開協調會議並函報桃園市政府核准後，額滿學生轉介至 中壢國小、新勢國小、新榮國小、平興國小、復旦國小、宋屋國小就讀，得不受學區限制，受轉介學校不得拒收，但申請總量管制並經本府核定者，不在此限。

二、辦理方式：

1. 審查流程：

學生入學前，通知家長持全戶設籍資料及居住事實證明文件於規定日期內申請登記後，本校再依設籍於學區內並有居住事實者進行資格審查。【如有於本校學區內搬遷紀錄，建議附上全戶戶籍謄本】。

2、入學原則：

學生入學順序，除優先入學者外，餘依序位順序、設籍時間先後順序分發入學，額滿為止，超額學生改分發至核定之受轉介學校就讀。

3、所稱之全戶，係指與父或母或直系尊親屬（祖父母、外祖父母）或法定監護人居住於同戶籍者。

4、證明文件：(下列三者之一)

- (1) 房屋所有權狀或最近一年房屋稅單。
- (2) 房屋租賃契約證明及其他佐證居住事實之證明文件。
- (3) 公家宿舍配住證明。

其他佐證居住事實之證明文件為水費收據、電費收據、三個月內不定期家訪同意書等，由本校「學生入學審查委員會」審議認定。

5、實施總量管制學校申請登記之學生經查設籍學區內且有居住事實者，得依下列各款順序優先入學：

- (1) 列冊低收入戶學生。
- (2) 父母其中一方或法定監護人持有中度以上身心障礙手冊者。
- (3) 持有重大傷病卡者。
- (4) 父母雙亡者。
- (5) 兄姐在校就讀者(限1-5年級)。
- (6) 經本市特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會依特殊教育法鑑定安置之身心障礙學生，或社會局安置個案學生，不受學區限制，優先入學，並依桃園市國民中小學身心障礙學生就讀普通班編班注意事項規定辦理編班。
- (7) 學校現職教職員工子女或被監護人得隨其父、母或法定監護人就讀所任職學校，優先入學。

6、其他：

- (1) 同一戶籍有二戶以上申請或其他特殊情形者，提學校學生入學審查委員會審議。【請填寫特殊狀況審查申請書】
- (2) 學生戶籍如果在管制學校學區內有變動，以最先入籍之日期資料為準；若曾遷出學區外，則以最近入籍之日期資料為準。【請填寫特殊狀況審查申請書】

- 三、本校經核定實施總量管制後，將於七日內公告周知。
- 四、本校經核定實施總量管制年級，學生人數達轉介標準時，除特殊教育法鑑定安置之身心障礙學生，或社會局安置個案學生外，不能受理學生轉入；因學生轉出或其他原因致未達轉介標準而有缺額時，依實際缺額辦理轉入申請，寒暑假期間得由本校自行統一受理轉入時間。
- 五、超額學生經本校協商轉介至受轉介學校就讀，得不受學區限制，受轉介學校不得拒收，但以申請總量管制並經本府核定者，不在此限。
- 六、本校新生年級實施總量管制，新生入學登記若事前未報備且未依規定日期參加者，視同放棄入學資格。新生報到截止後，如有公布錄取而未報到之學生，經學校聯繫後於規定期限內仍未報到之缺額，則本校可由候補名額依序補實，當事者不得提出異議。
- 七、本規定如有未盡事宜，依桃園市市立國民中小學實施學校規模總量管制作業要點及桃園市市立國民中小學學生轉（入）學實施要點辦理。
- 八、本規定經校長核准，呈報桃園市政府核定後實施，修正後亦同。

承辦人：



教務主任：



校長：

