

桃園市平鎮區義興國小 114 學年度第二次十二年國教課程發展委員會

會議紀錄

- 一、時間：114 年 12 月 31 日，教師午會後
- 二、地點：視聽教室
- 三、主席：邱正剛校長
- 四、出席人員：見簽到表
- 五、主席致詞：請各位委員就議題進行討論。
- 六、業務報告：(略)
- 七、議案討論：

記錄：陳佳萍

案由一：1-6 年級寒假作業審查，提請討論。

說明：依據桃園市平鎮區義興國民小學寒暑假作業要點進行各學年寒假作業審查。

決議：二年級內容稍多，修正後，連同其他通過審查年級，逕付廠商統一印製。

案由二：有關 114 學年度下學期重要行事確認。

說明：針對 114 學年度下學期行事曆討論確認，並於下學期公告。

決議：行事曆經課發會確認後，於下學期印製紙本給各生。

案由三：有關 114 學年度課程計畫之課程評鑑執行討論。

說明：學校課程計畫必須包含前一年度課程評鑑內容，故就本年度課程計畫評鑑說明，並開始執行，以呈現在 115 學年度課程計畫內容中。

決議：1.本校課程評鑑以本校彈性課程為主，包含 1.Explorer the world. 2.思維煉金術
3.數位智慧王 4.IT 創課 E 起來。
2.本次課發會共識出本校具體課程評鑑計畫。
3.詳細工作分配及繳交時程見附件一

八、臨時動議：

案由一：自然科學領域課程是否可回歸一週三節課由同一老師任課？

說明：自然領域老師提出：本校因推動雙語課程從協同英語老師上自然課到本學期兩節自然課由中文老師上課，一節自然課由英文老師獨立上課，但運作下來，考慮自然課程的連貫性，望回歸一週三節課由同一老師任課。

決議：列入下學期第一次課發會討論，也請委員先思考是否改抽何種課程推動雙語較為適合。

案由二：資優班學生抽課可否不抽美勞課，改抽其他課程？

說明：藝文領域老師提出資優班因為資優課程，需抽離其中一節美勞課上資優班課程，但也因此影響美勞作品的完成度，希望資優班課程改抽其他課程。

決議：列入下學期第一次課發會討論，也請輔導室及教務處先研擬是否有其他適合課程適合抽課做為資優班課程？或是是否可能用課程錄影的方式，補足資優班學生銜接普通班課程的問題？

案由三：早自修推動雙語課程及靜默閱讀，再加上學生朝會時間，可能影響導師班級經營時間，是否可以有方法讓早自修導師時間增加呢？

說明：綜合課程老師提出本校早自修推動雙語課程及靜默閱讀，再加上學生朝會時間，導致導師時間不足，無法有足夠時間做班級經營，造成學生浮動，是否可以有方法讓早修

導師時間增加？

決議：每週五線上學生朝會，儘量緊湊完成，回歸導師時間；每週兩天靜默閱讀時間也可再作討論，是否可彈性給予老師一天運用，增加導師時間。

九、散會時間：14：30

十、主席簽名或蓋章：



案二附件：

桃園市義興國小 114 學年度第二學期重要行事					
年	月	日	星期	學校行事	說明
115	2	23	一	開學日(第三週)	正式上課/課後班開始
	2	27	五	和平紀念日補假	放假一天
	2	28	六	和平紀念日	放假一天
115	3	17	二	一年級校外教學	
	3	24	二	四年級校外教學	
	3	26	四	三年級校外教學	
115	4	3~6	五-一	兒童節、清明節	連假四天
	4	7	二	四年級游泳開始	
	4	9	四	五年級游泳開始	
	4	16	四	第一次定期考查	依課表上課
	4	17	五	第一次定期考查	依課表上課
	4	25	六	學校日	
	4	30	四	學校日補假一天	
115	5	1	五	勞動節	放假一天
	5	12	二	四年級游泳結束	
	5	21	四	五年級游泳結束	
	5	27	三	六年級畢業考	依課表上課
	5	28	四	六年級畢業考	依課表上課
115	6	10	三	六年級畢業典禮	
	6	19	五	端午節放假	放假一天
	6	23	二	第二次定期考查	依課表上課
	6	24	三	第二次定期考查	依課表上課
	6	29	一	課後照顧班結束	
	6	30	二	結業式	

附件一 <114 學年度課程評鑑工作分配及繳交時程>

*相關表單檔案放在義興網路硬碟→教務處→教學組→114 課程評鑑專區

115 年 1 月底前繳交

學年繳交:1.課程評鑑檢核表、2.各年級教學進度檢核表、3.學年會議記錄

記得完成簽名並繳交紙本至教學組

115 年 5 月底前繳交

學年繳交:1.課程評鑑檢核表、2.教學進度檢核表、3.學年會議記錄

教師繳交:全學年各班成果

記得完成簽名並繳交紙本至教學組

IT 創課 E 起來課程評鑑人員(林詩婷老師召集人):

社群繳交:1.課程評鑑檢核表、2.教學進度檢核表、3.社群會議記錄

一年級:王郁晴

二年級:李美足

三四年級:宋美瑩、葉乃瑄

五六年級:林詩婷、林靜涓

記得完成簽名並繳交紙本至教學組

EXPLORE THE WORLD 課程評鑑人員(蔡易玲老師召集人):

社群繳交:1.課程評鑑檢核表、2.教學進度檢核表、3.社群會議記錄

一二年級:蕭紫姘、白宜平、連俐婷

三四年級:伍素芬、劉庭熒、蔡易玲

五六年級: 陽嘉瑜、王裕淮、劉詠樂

記得完成簽名並繳交紙本至教學組

*課程計畫完整評鑑資料如下:

3-6 年級 思維煉金術: 1.課程評鑑檢核表、2.各年級教學進度檢核表、3.學年會議記錄

5-6 年級 數位智慧王: 1.課程評鑑檢核表、2.各年級教學進度檢核表、3.學年會議記錄

1-6 年級 IT 創課 E 起來: 1.課程評鑑檢核表、2.教學進度檢核表、3.社群會議記錄、4.公開授課成果

1-6 年級 Explorer the world: 1.課程評鑑檢核表、2.教學進度檢核表、3.社群會議記錄、4.公開授課成果

114 學年度課程發展委員會開會簽到單

開會時間：114 年 12 月 31 日(三)

開會地點：視聽館

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	邱正剛	邱正剛	家長會長	陳世豪	
教務主任	余碧榕	余碧榕	學務主任 (健體領召)	李茗洋	李茗洋
總務主任	吳佳穎		輔導主任	葉青惠	葉青惠
教務處 教學組長	陳佳萍	陳佳萍	總務處代表 文書組長	李麗英	李麗英
學務處代表 訓育組長 (自然領召)	許淑媛	許淑媛	輔導室代表 輔導組長	戴佳平	戴佳平
一年級 學年主任 (國語領召)	張瀚勻	張瀚勻	二年級 學年主任	湯佳瑜	湯佳瑜
三年級 學年主任	李自強	李自強	四年級 學年主任	徐郁淑	徐郁淑
五年級 學年主任	吳思瑤	吳思瑤	六年級 學年主任	李如玉	李如玉
數學領域 召集人	范喻婷	范喻婷	生活課程 召集人	鄧淑暖	鄧淑暖
社會領域 召集人	許仁馨	許仁馨	藝術領域 召集人	江玉玲	江玉玲
綜合課程 召集人	邱宥涵	邱宥涵	英語教學 召集人	蔡易玲	蔡易玲
特殊需求領 域召集人	林念純	林念純			